

S p r á v a
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy Medvedzie 138 , 02744 Tvrdošín
za školský rok 2023/2024.

Predkladá:

Mgr. Monika Lajmonová
RMŠ

Prerokované na pedagogickej rade školy
dňa 30.08.2024

Vyjadrenie rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi

Mesto Tvrdošín

s c h v á l i ť

Správu o výsledkoch a podmienkach

výchovno-vzdelávacej činnosti

MŠ Medvedzie 138, Tvrdošín, za školský rok
2023/2024

.....
Irena Ondrejáková
predseda Rady školy pri MŠ Medvedzie 138

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Tvrdošín

s c h v a ľ u j e

Správu o výsledkoch a podmienkach

výchovno-vzdelávacej činnosti

MŠ Medvedzie 138

za školský rok 2023/2024

.....
Ing. Ivan Šaško
primátor

Východiská a podklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 435/2020 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Koncepcie školy .
4. Plánu aktivít MŠ Medvedzie 138, Tvrdošín na školský rok 2023/2024
5. Vyhodnotenia plnenia plánov
6. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Medvedzie 138, Tvrdošín

S p r á v a
o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
Materskej školy Medvedzie 138, 02744 Tvrdošín
za školský rok 2023/2024

Základné identifikačné údaje o škole:

1. Názov školy: Materská škola
2. Adresa školy: MŠ Medvedzie 138, 02744 Tvrdošín
3. telefónne číslo: 0435322798
4. Internetová adresa: msts2.webnode.sk emailová adresa: msmedvedzie@gmail.com
5. Zriaďovateľ: Mesto Tvrdošín, Trojičné námestie 185/2, 02744 Tvrdošín

Vedúci zamestnanci školy:

Meno a priezvisko	Funkcie
Mgr. Monika Lajmonová	riaditeľ školy
Lýdia Žuffová	zástupca školy
Mária Dedinská	vedúca ŠJ

Údaje o Rade školy

Rada školy pri MŠ Medvedzie 138, Tvrdošín bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov po voľbách dňa 30.10.2012.

Funkčné obdobie začalo dňom 02.06.2022 na obdobie 4 rokov. Funkčné obdobie orgánu školskej samosprávy je podľa § 24 ods. 16 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. štyri roky a končí dňa 01.06.2026.

Členovia rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený /delegovaný/ za
1.	Irena Ondrejáková	predseda	- pedagogických zamestnancov
2.	Mgr. Martina Kováčová	podpredseda	- pedagogických zamestnancov
3.	Mgr. Roman Mojš	člen	delegovaný zriaďovateľom - poslanec MZ
4.	Marta Skurčáková	člen	delegovaný zriaďovateľom - poslanec MZ
5.	Mgr. K. Šaradinová	člen	delegovaný zriaďovateľom
6.	Bc. Tatiana Hreusová	člen	delegovaný zriaďovateľom
7.	Marcela Jarošová	člen	- nepedagogických zamestnancov
8.	MUDr. Ivana Matejková	člen	- rodičov
9.	Mgr. Natália Sirotová	člen	- rodičov
10.	Ing. Michal Uhlík	člen	- rodičov
11.	Katarína Gabaríková	člen	- rodičov

Stručná informácia o činnosti Rady školy za školský rok 2023/2024:

Rada školy zasadala v školskom roku 2023/2024 1 – krát.

Údaje o deťoch v MŠ za školský rok 2023/2024

Štatistické údaje : k 15. 9. 2023

počet tried : **10**

počet prihlásených detí: **187**

počet detí zo ŠVVP: **0**

Údaje k 31. 6. 2024

Z počtu 58 predškolákov bolo prijatých do základnej školy 50 detí, 8 detí pokračuje v plnení povinného predprimárneho vzdelávania.

Údaje o počte zamestnancov

Materská škola	Počet	Zariadenie školského stravovania	Počet
zamestnanci MŠ	30	zamestnanci ZŠS	7
Z toho PZ*	24	Z toho	
Z počtu PZ		- vedúca ZŠS	1
- kvalifikovaní	24	- kuchárky	6
- nekvalifikovaní	0		
- dopĺňajú si vzdelanie	0		
Z toho NZ**	6		
Z počtu NZ			
- upratovačky	5		
- práčka	1		

*PZ pedagogický zamestnanec, ** NZ nepedagogický zamestnanec

Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

Forma vzdelávania	Počet vzdelávaných	Priebeh vzdelávania/počet		
		Ukončilo	pokračuje	Začalo
Aktualizačné vzdelávanie	24	24	0	0
Inovačné vzdelávanie	10	10	0	0
Kvalifikačné vzdelávanie	0	0	0	0
Funkčné, inovačné vzdelávanie	0	0	0	0
Adaptačné vzdelávanie	0	0	0	0

Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Údaje o aktivitách organizovaných školou	Údaje o aktivitách, do ktorých sa škola zapojila
- športové aktivity v rámci Národného programu: „Boj proti obezite a nadváhe detí“	-okresná súťaž: Predškolácky trojboj - plavecký kurz pre predškolákov
- návšteva historického kostolíka na cintoríne	- okresná recitečná súťaž: „Hviezdička“
- pravidelná logopedická prevencia s logopédkou	- podporné programy pre deti
- Mikuláš v MŠ, vianočné besiedky v MŠ, v DD	- súťaž: O najkrajšiu tekvicu

- nadštandardná aktivita s psychológom v MŠ	
- fašiangový karneval	- divadelné predstavenia v MŠ
- návšteva hasičov, knižnice	- koncert ZUŠ
- rozlúčka s predškolkami, koncoročné výlety	- aktivita v SOU lesníckom – Deň lesov
- „Oslavy MDD“ – hry detí na ihrisku	
- „Malí záchranári“ – realizácia prvej pomoci	
- „Čisté zuby nebolia“ – ukážka správnej techniky	
- stretnutie so spisovateľkou v MŠ – p. Žigová	
- putovná kniha	
- aktivita s policajťami na dopravnom ihrisku	
- hudobná aktivita „Bubnovačka“	
- ukážka tradičného remesla: „Vlna spod Babej hory“, spracovanie hliny na hrnčiarskom kruhu, návšteva PD v Krásnej Hôrke	

Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

MŠ je zapojená do projektu Vzdelávanie pedagogických zamestnancov MŠ ako súčasť reformy vzdelávania.

MŠ uplatňuje vo výchovno-vzdelávacom procese prvky projektu „**Združenie Orava**“, prvky Národného programu „**Boj proti obezite a nadváhe detí**“

MŠ sa zapojila do projektu: **Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov III, Mliečny program pre školy, Školské ovocie.**

Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy

Materská škola je umiestnená v 4 účelových budovách. V MŠ Medvedzie 138 sú v dvoch prízemných budovách umiestnené triedy od I. až po V. triedu. Do budovy, v ktorej sú umiestnené I. a II. trieda sa vchádza vstupnou chodbou a šatňou do tried so spálňou, umývárňou a sociálnym zariadením. V druhej budove, v ktorej sú umiestnené triedy III., IV., V. sa vchádza osobitne do každej triedy vstupnou chodbou so šatňami cez umývárne do tried so spálňami, príručnými skladmi a kuchynkami. V tretej budove sa do prízemnej budovy, v ktorej sú umiestnené triedy VI., VII., VIII., IX. vchádza osobitnými vchodmi cez šatne do tried so spálňami a sociálnym zariadením a skladmi. V štvrtej budove v Krásnej Hôrke je umiestnená X. heterogénna trieda. Budova je účelová, priestranná, so spálňou, šatňou, sociálnym zariadením a kuchynkou, ktorá slúži na vydávanie jedál. Trieda má samostatnú spálňu, šatňu a sociálne zariadenie.

V hospodárskej budove je na prízemí umiestnená kuchyňa, sklady potravín, riaditeľňa, kancelária vedúcej ŠJ, priestory pre personál a sociálne zariadenia. Na poschodí je práčovňa, sušiareň, žehliareň, sklad bielizne, sociálne zariadenia. V pivničných priestoroch sú sklady potravín, škrabka a výmenná stanica teplovodného rozvodu.

Súčasťou materiálno-technického vybavenia materskej školy je detská a odborná literatúra, učebné zdroje - učebné pomôcky, telovýchovné náradie a náčinie, hudobné nástroje, výpočtová a didaktická a audiovizuálna technika, spotrebný materiál. K štandardnému a nezastupiteľnému vybaveniu patria aj hračky a nábytok pre deti (stoly, stoličky a zariadenie triedy, ležadlá), ktorý rešpektuje antropometrické požiadavky (výška, veľkosť...).

Okolie MŠ tvorí veľká neoplotená záhrada pri triedach I. – V. a pri budove s triedami VI. – IX. sa nachádza oplotený Detský park.

Vykurovanie materskej školy je zabezpečované firmou KOMTERM a zásobovanie pitnou vodou je z mestského vodovodu.

Údaje o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

Materiály a údaje o finančnom zabezpečovaní MŠ Medvedzie 138, Tvrdosín sú spracovávané na finančnom oddelení Mestského úradu v Tvrdosíne.

Príspevok zákonného zástupcu v zmysle VZN č. 3/2020 o výške príspevku a spôsobe jeho platby na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta Tvrdosín:

PRÍJEM:

1. polrok šk. roka = 14 155,00 €

POUŽITÉ NA:

- energie, plyn, všeobecný materiál, nákup učebných pomôcok, spotrebný materiál

PRÍJEM :

2. polrok šk. roka = 12 640,00 €

POUŽITÉ NA :

- energie, plyn, spotrebný materiál, nákup kobercov, vysávača, rekonštrukciu triedy, údržba exteriéru – kosenie okolia materskej školy v spolupráci s Technickými službami mesta.

Cieľ, ktorý si škola určila v koncepcnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok

Strategický cieľ :

- podnecovať detskú zvedavosť v súvislosti s písaným textom,
- podporovať hudobné vnímanie realizáciou hudobno – pohybových, dramatických, sluchových hier,
- viesť deti k uvedomovaniu si zmyslu symbolov a ich využívanie v bežnom živote v materskej škole,
- viesť deti k uvedomovaniu si zmyslu a významu písania pre každodenný život a to aj v materskej škole,
- rozvíjať jemnú motoriku a koordináciu ruky a oka v zmysluplných činnostiach a hrách,
- vytvárať u detí potrebu počúvať čítanie a hrať sa na čítanie a písanie,
- rozvíjať elementárne zručnosti používania digitálnych technológií,
- umožniť získanie elementárnych plaveckých schopností.

VVP bola zameraná na plnenie úloh a cieľov v súlade so Štátnym vzdelávacím programom, s Pedagogicko - organizačnými pokynmi (POP) na šk. rok 2023/2024. Do VVP počas šk. roka sme zaraďovali aj aktivity v súlade s Národným programom boja proti obezite (NPPO) zamerané na aktívny pohyb detí a zdravú výživu. Vo VVP sme realizovali prvky z projektov Združenie Orava (IOWA), Krok za krokom. Uplatňovali sme stratégie na podporu rozvoja osobnostných a sociálnych kompetencií detí s rešpektovaním prvkov Dohovoru o právach dieťaťa.

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

SILNÉ STRÁNKY	SLABÉ STRÁNKY
➤ profesionálna pripravenosť pedagogických zamestnancov ➤ prítomnosť pedagogických asistentov na výchovno-vzdelávacom procese ➤ dobrá úroveň pripravenosti detí na vstup do ZŠ ➤ dobré medziľudské vzťahy ➤ záujem o vzdelávanie zamestnancov ➤ uplatňovanie inovačných metód a nadobudnutých poznatkov zo vzdelávania v praxi ➤ dobrá spolupráca s inštitúciami ➤ podpora zriaďovateľa v realizácii výchovno-vzdelávacieho procesu ➤ zapájanie sa do projektov ➤ atraktívne prostredie okolia MŠ pre deti – Detský park ➤ možnosť využitia individuálneho vzdelávania	➤ nedostatok finančných prostriedkov pre modernizáciu interiéru MŠ ➤ nedostatočné finančné ohodnotenie pedagogických zamestnancov ➤ priemerná úroveň používania digitálnych technológií pedagogickými zamestnancami

Ďalšie informácie o škole, ktoré môže správa obsahovať:

- **Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom**
- **Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú**
 - **s rodičmi** - vzájomné rozhovory o deťoch – poskytovanie spätnej väzby prostredníctvom triednych konzultácií, realizácia spoločných prác určených na výstavku, spoločné aktivity: Mikuláš, vianočné besiedky, karneval, ukážka edukačných aktivít detí rodičom, pomoc pri úprave MŠ, pomoc pri riešení materiálneho zabezpečenia finančnými príspevkami, aktívna účasť pri realizácii aktivít z projektu
 - **so zriaďovateľom** –podpora ďalšieho vzdelávania pedag. zamestnancov, poskytovanie finančných prostriedkov na modernizáciu interiéru MŠ, spolupráca pri tvorbe projektu Pomáhajúce profesie ...
 - **Oddelenie školstva, kultúry a mládeže** – návšteva kultúrnych akcií organizovaných na území mesta, pracovné stretnutia učiteliek, poradenstvo
 - **s detskými lekárkami** – odborné poradenstvo a komunikácia
 - **s logopédkou** – logopedická depistáž,, prevencia a rozvoj fonologického sluchu detí
 - **s CPaP**– nadštandardné psychologické aktivity v triedach

- **s SCPaP ABC** – zisťovanie úrovne školskej pripravenosti, odborné poradenstvo pre rodičov
- **so ZUŠ** – koncerty v spoločenskej sále
- **s Mestským centrom voľného času** - krúžková činnosť.