

SPOLOČNÝ ŠKOLSKÝ ÚRAD

PaedDr. Iveta Šurinová, odborný zamestnanec - metodik

Zabezpečuje nasledovné úlohy:

Na úseku preneseného výkonu štátnej správy a výkonu samosprávy v školstve:

- ❖ vykonáva štátnu správu v druhom stupni vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhodol riaditeľ základnej školy,
- ❖ kontroluje dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti výchovy a vzdelávania a v oblasti školského stravovania, s výnimkou kontroly vo výhradnej kompetencii štátnej školskej inšpekcie,
- ❖ vydáva organizačné pokyny pre riaditeľov škôl a školských zariadení, najmä organizačné pokyny na príslušný školský rok; organizačné pokyny nesmú byť v rozpore s pedagogicko-organizačnými pokynmi, ktoré vydáva pre príslušný školský rok ministerstvo,
- ❖ poskytuje odbornú a poradenskú činnosť školám a školským zariadeniam,
- ❖ zabezpečuje činnosti spojené so zriaďovaním a zrušovaním základných škôl, materských škôl, školských klubov detí, zariadení školského stravovania, základných umeleckých škôl, centier voľného času, ako aj činnosti spojené so zaraďovaním, vyradovaním a vykonávaním zmien v sieti škôl a školských zariadení,
- ❖ vykonáva štátnu správu v prvom stupni vo veciach ohrozovania výchovy a vzdelávania maloletého alebo zanedbávania starostlivosti o povinnú školskú dochádzku žiaka,
- ❖ spracúva a poskytuje informácie v oblasti výchovy a vzdelávania orgánom štátnej správy a verejnosti,
- ❖ vybavuje sťažnosti a petície občanov a zákonných zástupcov detí a žiakov škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti obcí (účastníkov zmluvy),
- ❖ vedie evidenciu detí a žiakov vo veku plnenia povinnej školskej dochádzky, ktorí majú trvalé bydlisko v jednotlivých obciach (účastníkoch zmluvy) a vedie evidenciu v ktorých školách ju plnia,
- ❖ vypracúva návrhy všeobecne záväzných nariadení na určenie školských obvodov základných škôl zriadených obcami (účastníkmi zmluvy).