

ZMLUVA

o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby

uzatvorená v zmysle ust. § 269 ods. 2 zákona 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

I. Zmluvné strany

1. Objednávateľ

Obchodné meno: **Technické služby mesta Tvrdošín**
Sídlo: **02744 Tvrdošín**
IČO : **00490628**
DIČ: **2020568858**
IČDPH: **SK2020568858**
zastúpená: **Marián Ondrašák, riaditeľ**
ďalej „objednávateľ“

2. Dodávateľ

Obchodné meno: **Práca – zdravie**
Pracovná zdravotná služba
Sídlo : **Mokradská 563/2, 026 01 Dolný Kubín**
IČO : **48 260 240**
DIČ : **1121187782**
Zastúpená : **Bc. Erika Šutá, dipl. a.h.e.**
ďalej „dodávateľ“

II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je vykonávanie týchto činností:

- vykonávanie činnosti pracovnej zdravotnej služby podľa § 30d ods.1 písm.a) až d), písm. f), g), h) prvého bodu a písm.l) zákona č.355/2007 Z.z. v znení neskorších predpisov, ktoré budú zabezpečované priamym výkonom činnosti dodávateľa alebo osôb poverených dodávateľom v priestoroch objednávateľa služieb:

kontaktná osoba:

Erika Šutá,

Diplomovaný asistent hygieny a epidemiológie, verejný zdravotník

Kontakt: **0944 388 094** email: **sutaerikadk@gmail.com**

Dodávateľ služieb má na tieto činnosti tieto osvedčenia a oprávnenia

- list ÚVZ v Bratislave, ktorým sa berie na vedomie vykonávanie výkon služby PZS (pracovne – zdravotnej služby)

Za odbornú spôsobilosť osôb pracujúcich pre dodávateľa je zodpovedný dodávateľ, v zmluve sa neprikladajú. V prípade požiadavky objednávateľa je dodávateľ služieb povinný predložiť vyžiadané doklady.

III. Povinnosti zmluvných strán

I. Dodávateľ služieb pre objednávateľa zabezpečí :

- spracovanie dokumentácie v rozsahu ako ukladajú zákony, nariadenia vlády a vyhlášky v oblasti ochrany zdravia pri práci a jej aktualizáciu v prípade potreby,
- vykonanie alebo zabezpečenie potrebných školení a skúšok zamestnancov objednávateľa v rozsahu ako ukladajú zákony, nariadenia vlády a vyhlášky v oblasti ochrany zdravia pri práci,
- vedenie záznamov o týchto školeniach,
- vykonávanie prehliadok, kontrol a návrh opatrení v rozsahu ako ukladajú príslušné zákony, nariadenia vlády a vyhlášky v oblasti ochrany zdravia pri práci,

- e) zabezpečenie meraní pre objednávateľa (ak o tom požiadajú objednávateľ) v rozsahu a termínoch ako to ukladajú zákony, vyhlášky, nariadenia vlády a technické normy v oblasti ochrany zdravia pri práci,
- f) metodické riadenie činnosti vedúcich zamestnancov objednávateľa v rozsahu ako to ukladajú príslušné zákony, nariadenia vlády a vyhlášky v oblasti ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarimi,
- g) koordináciu a priamu účasť pri rokovaniach s orgánmi štátneho odborného dozoru nad bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci,
- h) spracovanie návrhov dokumentov pri písomnom styku s orgánmi štátnej správy,
- i) spracovanie posudkov, analýz alebo návrhov na riešenie nových úloh vyplývajúcich objednávateľovi z nových právnych noriem v oblasti ochrany zdravia pri práci
- j) ďalšie činnosti, ktoré vyplývajú zo zákonov, nariadení vlády a vyhlášok v oblasti ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarimi.

Bližšia špecifikácia povinností zmluvnej služby je uvedené v prílohe č.1 ku tejto zmluve.

2. Pri plnení jednotlivých úloh dodávateľ služieb spracováva písomné dokumenty, ktoré prerokuje pred vydaním so štatutárnym zástupcom objednávateľa alebo jeho určeným zástupcom. Pre plnenie úloh je dodávateľ povinný rešpektovať v plnej miere príslušné zákony Slovenskej republiky.
3. V prípade nesúhlasu s vydaným dokumentom, alebo vykonaným bude o nezhodách spracovaný písomný dokument, ktorý sa priloží ku dokumentu ktorý je predmetom nezhôd.
4. Z vykonaných kontrol stavu ochrany zdravia pri práci dodávateľ spracuje záznamy, ktoré predloží a prejedná s vedúcim zamestnancom spoločnosti (úseku) kde vykonal kontrolu a so štatutárnym zástupcom objednávateľa služieb. Pri dlhodobom alebo opakovanom neplnení opatrení z príslušných záznamov z kontrol stavu ochrany zdravia pri práci a informuje písomne o tejto skutočnosti štatutárneho zástupcu objednávateľa služieb.
5. Dodávateľ služieb je oprávnený v prípade bezprostredného a akútneho ohrozenia zdravia zamestnancov objednávateľa upozorniť vedenie objednávateľa, resp. ak je nutné, z dôvodu ochrany zdravia, zastaviť činnosť, navrhnúť zastavenie práce a neodkladne informovať štatutárneho zástupcu objednávateľa služieb, alebo zastupujúceho vedúceho zamestnanca, ktorý je oprávnený konať v jeho mene.
6. Na základe tejto zmluvy sa objednávateľ zaväzuje, že dodávateľovi služieb budú na vyžiadanie poskytnuté a sprístupnené údaje a informácie, ktoré potrebuje pre zabezpečenie úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy.
7. Dodávateľ služieb sa zaväzuje k mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní práce pre objednávateľa a to predovšetkým o tých, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva, tvoria know-how objednávateľa alebo ktoré by mohli poškodiť obchodné a ekonomické záujmy objednávateľa.
8. Povinnosťou mlčanlivosti nie je dodávateľ služieb viazaný v prípadne právnych sporov alebo v prípadoch, kedy by mohli byť konaním objednávateľa poškodené ich záujmy pred orgánmi štátnej správy. Dodávateľ sa zaväzuje, že pri riešení prípadných sporov uprednostňuje rokovanie a vzájomnú dohodu so zmluvnou stranou.
9. Dodávateľ služieb sa v prípade výpovede zmluvy zaväzuje, že dokončí všetky rozpracované dokumenty, odovzdá ich vytlačené objednávateľovi podľa jeho požiadavky. Zmluvné strany pri prípadnom ukončení zmluvy vyhotovia inventúrny zápis v ktorom budú sumarizované úkony, vydané dokumenty a práce, ktoré boli zo strany dodávateľa služieb vykonané
10. Prípadné škody vzniknuté nekvalitným výkonom činnosti, ktoré sú predmetom zmluvy a nezaplatením výkonov znáša zmluvná strana, ktorá škodu spôsobila.
11. Uzatvorením tejto zmluvy nie je dotknuté plnenie ostatných povinností a zodpovednosť zamestnávateľa vyplývajúcich z príslušných zákonov, nariadení vlády, vyhlášok a technických noriem a iných právnych predpisov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarnej ochrany.
12. Ceny za služby uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy sú dohodnuté zmluvnými stranami, uvedené v prílohe č.2.

-Zmluvné strany sa dohodli **paušálnej platbe 153,90 €**, slovom stopäťdesiattri eur a deväťdesiat centov/**štvrtrok /54 zamestnancov** za služby, ktoré tvoria prílohu č. 1, bod 1 a 2 tejto zmluvy. Podkladom na zaplatenie paušálnej platby je faktúra, ktorú je dodávateľ povinný vystaviť najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, po uplynutí fakturačného obdobia. K faktúre bude priložený zoznam

realizovaných výkonov a prác. K odmene budú pripočítané všetky náklady poskytovateľa na vykonanie činností podľa tejto zmluvy a dopravné náklady v dohodnutej cene, príloha č.2, bod 3.

-Cena za vzdelávanie zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci na pracovisku, je dohodnutá zmluvnými stranami, uvedená v prílohe č.2, bod 2. Podkladom na zaplatenie dohodnutej odplaty sú faktúry, ktoré je dodávateľ povinný vystaviť po vykonaní týchto služieb.

Splatnosť vystavených faktúr je maximálne 14 dní od dodania faktúry. Vystavené faktúry musia spĺňať náležitosti podľa platných právnych predpisov SR. V opačnom prípade má objednávateľ právo vrátiť neúplnú faktúru dodávateľovi na opravu. Nesplatenie faktúry do 30 dní od lehoty splatnosti je dôvodom na vypovedanie zmluvy zo strany dodávateľa služieb. Poskytovateľ si môže v prípade omeškania plnenia peňažných záväzkov uplatniť u objednávateľa úrok z omeškania vo výške 0,025 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania, a to vystavením faktúry.

13. Poskytovateľ má právo v nasledujúcich rokoch písomne požiadať o úpravu ceny dohodnutej vždy od 1. dňa nasledujúceho kvartálneho obdobia, a to na základe oprávneného zvýšenia výdavkov na zabezpečenie výkonu zmluvne dohodnutých služieb a činností v PZS a medziročného rastu inflácie.

Objednávateľ má povinnosť úpravu ceny, ktorú požaduje poskytovateľ, odsúhlasiť alebo pripomenkovať v lehote do 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomného oznámenia o navrhnutej zmene ceny.

Po odsúhlasení úpravy ceny majú obidve strany povinnosť bez zbytočného odkladu podpísať dodatok k tejto zmluve.

Nové ceny nadobudnú platnosť a účinnosť podpísaním dodatku k tejto zmluve oboma zmluvnými stranami a budú pevné do konca kalendárneho roka.

14. Pre plnenie služieb bude dodávateľovi poskytnuté potrebné miesto na uloženie dokumentácie vytvorenej pre objednávateľa. Dodávateľ služieb si môže zhotovovať kópie z dokumentov, ktoré pre objednávateľa spracoval. Dokumenty sú záväzné a právoplatné len s podpismi zástupcu objednávateľa a dodávateľa služieb. Operatívne dokumenty s krátkou dobou platnosti sú platné len s podpismi dodávateľa služieb a príslušného vedúceho zamestnanca objednávateľa, ktorého sa dokument týka a ak sú v súlade s právom Slovenskej republiky.

15. Táto zmluva nadobúda platnosť **01.09.2015** a je platná na neurčito. V prípade vzájomnej dohody zmluvných strán môže byť zmluva zrušená okamžite v lehote určenej dohodou. Ak nedôjde k zrušeniu zmluvy ku dňu ukončenia jej platnosti zmluva sa automaticky predlžuje o ďalší rok.

16. Zmluvu je možné vypovedať obidvoma zmluvnými stranami. Výpovedná lehota začína plynúť 1. dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota zmluvy je 1 mesiac ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Výpoveď zo zmluvy musí byť písomná.

IV. Záverečné ustanovenie

Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých jeden obdrží objednávateľ služieb a jeden dodávateľ služieb. Právne vzťahy, ktoré nie sú v zmluve uvedené sa riadia ustanoveniami všeobecne záväzných predpisov platných na území Slovenskej republiky. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Prípadné dodatky, ktoré budú dojednané v budúcnosti budú vydané ako doplnky tejto zmluvy.

V Tvrdošine dňa. 19.08.....2015

Za odberateľa služieb :


Technické služby
mesta Tvrdošín
027 44 Tvrdošín
IČO:00490628, IČ DPH:SK202166888
TEL: fax: 043/5322880, 532 46 47

Za dodávateľa služieb :

