

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 02/2024,

o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Tvrdošín

Návrh VZN:

- vyvesený na úradnej tabuli obce / mesta dňa : 08.02.2024
- zverejnený na internetovej adrese mesta dňa : 08.02.2024

Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do(včítane): 18.02.2024

Doručené pripomienky (počet): 0

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa .18.02.2024

Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa 18.02.2024

VZN schválené Mestským zastupiteľstvom v Tvrdošíne dňa 28.02.2024, č. uznesenia :1/2024

VZN vyvesené na úradnej tabuli obce / mesta Tvrdošín, dňa : 29.02.2024

VZN zverejnené na internetovej stránke mesta: od 29.02.2024 do 15.03.2024

VZN zvesené z úradnej tabule a internetovej adresy mesta dňa : 15.03.2024

VZN nadobúda účinnosť dňom 15.03.2024

Za mesto
Ing. Ivan Šaško

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE č. 02/2024,

o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta Tvrdošín

Mesto Tvrdošín podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. h/ a ustanovenia § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov mesta, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu, vydáva všeobecne záväzné nariadenie Mesta Tvrdošín o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta.

§ 1

Predmet nariadenia

1. Toto Všeobecne záväzné nariadenie /ďalej len „VZN“/ stanovuje podmienky poskytovania dotácií primátora mesta, právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území mesta a s tým súvisiacich náležitostí.
2. Poskytovanie dotácií je viazané na preukázanie opodstatnenosti tohto poskytnutia
3. Mesto Tvrdošín si vyhradzuje právo neposkytnúť dotáciu žiadateľovi, ktorý v predchádzajúcom kalendárnom roku porušil podmienky týkajúce sa pridelenia dotácie, ktoré sú uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie.

§ 2

Základné pojmy

1. Pod pojmom „dotácia primátora mesta“ sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu mesta na príslušný kalendárny rok, na základe rozhodnutia primátora.
2. Pod pojmom „mimoriadna dotácia“ sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu mesta na príslušný kalendárny rok na základe žiadosti adresovanej primátorovi mesta. O poskytnutí dotácie rozhodne mestské zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou hlasov poslancov.
3. Zdrojom na poskytovanie dotácií sú vlastné príjmy bežného rozpočtu mesta schváleného primátorom a mestským zastupiteľstvom na rozpočtované obdobie.

§ 3

Poskytovanie dotácií

1. Dotácie mesta môžu byť spôsobom upraveným v tomto všeobecne záväznom nariadení poskytnuté právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom mesta.
2. Dotácie smerujú predovšetkým do týchto oblastí:
 - a) kultúra,
 - b) šport,
 - c) vzdelávanie,
 - d) sociálna a zdravotná oblasť,
 - e) životné prostredie,
 - f) inštitucionálna podpora.
3. Dotácie nemožno použiť na mzdy, odmeny v organizácii, splácanie úverov, pôžičiek, úrokov z prijatých úverov a pôžičiek, úhradu daní a poplatkov (správnych, súdnych, miestnych), úhradu záväzkov z minulých rokov a na nákup alkoholických a tabakových výrobkov.
4. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.
5. Dotáciu je možné poskytnúť len žiadateľovi, voči ktorému nie je vedený výkon rozhodnutia, nemá nedoplatky voči mestu, nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze ani reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
6. Dotáciu je možné poskytnúť žiadateľovi len na podporovanú činnosť, na ktorú má oprávnenie.
7. Toto VZN sa nevzťahuje na poskytnutie dotácií právnickým osobám, ktorých zriaďovateľom alebo zakladateľom je mesto, alebo sú financované z rozpočtu mesta.

§ 4

Žiadosť o poskytnutie dotácie

1. **Dotácia primátora mesta** sa poskytuje na základe písomnej žiadosti, v termíne do 30. 11. bežného roka na obdobie nasledujúceho roka, vypísanej na predpísanom formulári, zverejnenom na stránke mesta, adresovanej primátorovi mesta. Žiadosť musí obsahovať:
 - a) presné označenie žiadateľa v súlade s označením na výpise príslušného registra, adresa, IČO a kontaktné údaje, b) bankové spojenie, číslo účtu (v tvare IBAN),
 - c) podrobné definovanie žiadosti,
 - d) celkové náklady potrebné na krytie účelu použitia,
 - e) kópia dokladu o právnej subjektivite (napr. štatút alebo stanovky alebo zriaďovacia listina v znení dodatkov),
 - f) kópia dokladov o voľbe alebo menovaní štatutárneho zástupcu/zástupcov, príp. iný doklad dokumentujúci oprávnenie konať v mene žiadateľa, ak to nevyplýva z dokladov o právnej subjektivite,
 - g) čestné prehlásenie, že voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia, nemá nedoplatky voči mestu, nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze ani reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.

- 2 **Mimoriadna dotácia** sa poskytuje na základe písomnej žiadosti adresovanej primátorovi mesta. Žiadosť musí obsahovať:
 - c) presné označenie žiadateľa v súlade s označením na výpise príslušného registra, adresa, IČO a kontaktné údaje,
 - d) bankové spojenie, číslo účtu (v tvare IBAN),
 - e) podrobné uvedenie účelu využitia a celkové náklady potrebné na krytie účelu použitia,
 - f) popis okolností, ktoré žiadateľa viedli k podaniu žiadosti a ktoré sa nedali vopred predpokladať a presahujú bežný rámec (mimoriadna prírodná alebo spoločenská udalosť, výnimočné kultúrne alebo športové podujatie, ktoré má národný alebo nadnárodný charakter alebo jej cieľom je záchrana národnej kultúrnej pamiatky, ktorá je prioritou pre zachovanie národného kultúrneho dedičstva mesta, alebo podporí zámer, ktorý značne ovplyvní a skvalitní život občanov mesta a mestských častí, prípadne iná významná aktivita, ktorá súvisí s rozvojom mesta),
 - g) objektívne príčiny, z dôvodu ktorých nemohol žiadateľ využiť iné dotačné možnosti mesta,
 - h) zdôvodnenie, že žiadosť nie je v rozpore s prioritami a záujmami mesta pre jednotlivé oblasti podpory a poskytnutie dotácie umožní vytvoriť merateľný alebo trvalo udržateľný efekt v súlade s potrebami mesta.

§ 5

Podmienky poskytovania dotácií

1. dotácie v zmysle tohto VZN možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti (príloha č. 1) podanej elektronicky alebo osobne na Mestský úrad Tvrdošín v termíne do 30. 11. bežného roka na obdobie nasledujúceho roka. V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch žiadateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne.
2. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta. Osoba, ktorej bola poskytnutá dotácia je povinná ju zúčtovať do 60 dní po jej vyčerpaní najneskôr však do 31. 12. príslušného rozpočtového roka, spolu s písomnou správou o použití finančnej dotácie.

§ 6

Schvaľovanie dotácií

1. O poskytnutí dotácie primátora mesta - rozhoduje primátor v súlade so Zásadami hospodárenia s majetkom mesta Tvrdošín a schváleným rozpočtom na príslušný kalendárny rok. Dotácie sa poskytujú na základe písomnej zmluvy, ktorú vypracuje príslušný odbor MsÚ a v ktorej je jasne stanovený účel použitia finančných prostriedkov.
2. Mimoriadnu dotáciu schvaľuje mestské zastupiteľstvo nadpolovičnou väčšinou hlasov poslancov. Žiadosť o poskytnutie mimoriadnej dotácie pred rokovaním MZ prerokuje vecne príslušná komisia a finančná komisia pri MZ. Písomnú žiadosť doručí komisii vedúci vecne príslušného odboru. Úlohou vecne príslušnej komisie je najmä odborne a nestranne vyhodnotiť opodstatnenosť mimoriadnej žiadosti.
3. Zmluva o dotácii musí obsahovať najmä:
 - a) označenie prijímateľa dotácie,
 - b) účel použitia dotácie,
 - c) vyčíslenie dotácie,
 - d) termín zúčtovania,
 - e) možnosť ukončenia zmluvy odstúpením zo strany mesta v prípade porušenia podmienok zmluvy, tohto VZN alebo zákona ako aj v prípade uvedenia nepravdivých údajov v žiadosti a prílohách,
 - f) povinnosť vrátiť nevyužitú dotáciu alebo jej časť, príp. dotáciu alebo jej časť použitú v rozpore s účelom určeným v zmluve alebo v rozpore s podmienkami zmluvy,
 - g) oprávnenie mesta na kontrolu použitia poskytnutia dotácie,
 - h) povinnosť prijímateľa dotácie použiť dotáciu hospodárne, efektívne, účelne a v súlade s účelom jej poskytnutia.
4. Zmluvu o poskytnutí dotácie podpisuje za mesto primátor mesta, za prijímateľa dotácie oprávnená osoba v zmysle predložených dokladov

§ 7
Spoločné ustanovenia

1. Celkový objem finančných prostriedkov na dotácie podľa tohto nariadenia je stanovený pri schvaľovaní rozpočtu mesta a môže byť menený rozpočtovými opatreniami.
2. K ročnému zúčtovaniu budú predložené kópie účtovných dokladov. Zúčtovanie dotácie tvorí prílohu č. 2 tohto VZN.
3. Kontrolu dodržiavania tohto VZN vykonáva hlavný kontrolór a finančné oddelenie MsÚ.
4. Žiadateľ je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytnutej z rozpočtu mesta.

§ 8
Záverečné ustanovenia

1. Návrh VZN bol zverejnený pred konaním Mestského zastupiteľstva dňa 18.02.2024
2. Na tomto VZN sa uznieslo Mestské zastupiteľstvo v Tvrdošíne dňa 28.02.2024
3. Toto VZN nadobúda účinnosť 15.03.2024
4. Zmeny a doplnky tohto VZN možno vykonať iba uznesením Mestského zastupiteľstva.
5. Dňom účinnosti tohto všeobecne záväzného nariadenia sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Tvrdošín č. 15/2008 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta.

v Tvrdošíne dňa 29.02.2024

Ing. Ivan Šaško
Primátor mesta

Ž I A D O S Ť
o poskytnutie dotácie z rozpočtu Mesta Tvrdošín na všeobecne prospešné činnosti a podujatia na rok

1. Žiadateľ	
a/ Názov organizácie resp. inej právnickej osoby	
b/ Sídlo a presná adresa žiadateľa	
c/ Kraj	
d/ Číslo telefónu	
e/ Právna forma organizácie	
f/ IČO	
g/ Dátum registrácie	
h/ Bankové spojenie, číslo účtu	
2. Názov podujatia	
5. Zodpovedná osoba usporiadateľa Meno a priezvisko, adresa, číslo telefónu	
6. Požadovaná čiastka ako dotácia od Mesta Tvrdošín	
7. Celkové náklady na účel /akcia, projekt/, na ktorý je požadovaná dotácia	
8. Význam podujatia pre mesto Tvrdošín	

Vyhlasujem, že nemáme záväzky voči mestu Tvrdošín a že všetky uvedené údaje sú pravdivé a presné.

.....
Dátum

.....
Podpis a pečiatka žiadateľa

Predpísané prílohy k žiadosti:

- kópia Štatútu alebo Stanov organizácie
- menovací dekrét štatutárneho zástupcu /ak nie je súčasťou Štatútu/
- kópia dokladu o registrácii /IČO/

