

# ZMLUVA O DIELO

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov na dielo

## ČLÁNOK I. ZMLUVNÉ STRANY

### 1.1 Objednávateľ:

Zastúpený: Ing. Ivan Šaško, primátor mesta  
Sídlo: Trojičné námestie 185/2, 027 44 Tvrdošín  
IČO: 00314 901  
Osoba oprávnená na rokovanie  
vo veciach technických: Mgr. Vlasta Jančeková, zastupkyňa primátora  
Bankové spojenie: VÚB, a.s.  
č. účtu: SK33 0200 0000 0024 6743 6659  
(ďalej len „Objednávateľ“)

### 1.2 Zhotoviteľ: **LIGHTECH spoločnosť s ručením obmedzeným**

Zastúpený : štatutárnymi zástupcami Ing. Eduard Kačík, Ing. Richard Kačík  
Sídlo/Miesto podnikania: **Stará Vajnorská 90, 831 04 Bratislava**  
Osoba oprávnená na rokovanie: **Ing. Eduard Kačík**  
vo veciach zmluvných: **Ing. Eduard Kačík**  
vo veciach technických: **Ing. Eduard Kačík**  
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.  
Číslo účtu: SK53 1100 0000 0026 2225 3124  
IČO: 35796332  
DIČ pre DPH: SK2020214086  
Telefón: 00421-907 737 212  
Email: [lightech@lightech.sk](mailto:lightech@lightech.sk)  
Zapísaný : v Obchodnom registri, vedenom v Bratislave I pod číslom 22515/B  
zo dňa: 25. septembra 2000  
(ďalej len „Zhotoviteľ“)

## ČLÁNOK II. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

### 2.1 Podkladom pre uzatvorenie tejto zmluvy je:

- a) výsledok vyhodnotenia výzvy na predkladanie cenových ponúk zo dňa 6.10.2021, vyhlásenej Objednávateľom vrátane cenovej ponuky zhotoviteľa zo dňa 18.10.2021, na základe ktorej bol vybraný Zhotoviteľ diela.
- b) zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku KZP-PO4-SC441-2019-53/BAV6 uzavretá medzi Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky konajúcim v zastúpení Slovenskou inovačnou a energetickou agentúrou a Mestom Tvrdošín

## 2.2 Alternatíva A

Zhotoviteľ ku dňu uzavretia tejto zmluvy je registrovaný v registri partnerov verejného sektora pod číslom vložky: 4579, dátum zápisu: 28.1.2020.

### ČLÁNOK III. PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Predmetom zmluvy je zo strany Zhotoviteľa vypracovanie účelového energetického auditu verejného osvetlenia za účelom identifikácie a návrhu opatrení energetickej efektívnosti realizovateľných formou garantovanej energetickej služby (GES).
- Energetický audit musí byť vypracovaný minimálne v rozsahu prílohy č. 6 Smernice EP Rady č. 2012/27/EÚ o energetickej efektívnosti použiteľný ako relevantný podklad na poskytnutie nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov Európskej únie v rámci Výzvy zameranej na Rozvoj energetických služieb na regionálnej a miestnej úrovni – OPKZP-PO4-SC441-2019-53 (ďalej len „dielo“) a zo strany Objednávateľa zaplatenie ceny za vykonanie tohto diela. Každé navrhované opatrenie musí obsahovať vyjadrenie k jeho realizovateľnosti formou GES. Návrh opatrenia uskutočniteľného prostredníctvom GES, musí zároveň obsahovať aj vyjadrenie k jeho realizovateľnosti bez započítania do verejného dlhu podľa usmernenia Európskeho štatistického úradu (Eurostat Guidance Note: The Recording of Energy Performance Contracts in Government Accounts: <http://ec.europa.eu/eurostat/documents/1015035/7959867/Eurostat-Guidance-Note-Recording-Energy-Perform-Contracts-Gov-Accounts.pdf/>) a podľa používateľskej príručky (A Guide to the Statistical Treatment of Energy Performance Contracts: [http://ec.europa.eu/eurostat/documents/1015035/8885635/guide\\_to\\_statistical\\_treatment\\_of\\_epcs\\_en.pdf/f74b474b-8778-41a9-9978-8f4fe8548ab1](http://ec.europa.eu/eurostat/documents/1015035/8885635/guide_to_statistical_treatment_of_epcs_en.pdf/f74b474b-8778-41a9-9978-8f4fe8548ab1)). Energetický audit musí byť vypracovaný minimálne v rozsahu prílohy č. 6 Smernice EP a Rady č. 2012/27/EÚ o energetickej efektívnosti. Na vypracovanie správy z energetického auditu v štátnom jazyku sa primerane použije vyhláška Ministerstva hospodárstva SR č. 179/2015 Z. z. o energetickom audite. Pre opatrenia energetickej efektívnosti vhodné pre GES musí správa z energetického auditu obsahovať podklady, potrebné na vypracovanie posudku minimálne v rozsahu kapitoly 2.2 odseku 1 písm. b) bodu i. až x. dokumentu „Postup pri príprave a realizácii garantovaných energetických služieb vo verejnej správe“, ktorý je zverejnený na webovom sídle Ministerstva hospodárstva SR.

#### ČLÁNOK IV. CENA DIELA, PLATOBNÉ A PREBERACIE PODMIENKY

- 4.1 Cena za vykonanie diela je stanovená na základe výsledku verejného obstarávania vyhláseného verejným obstarávateľom:
- |                           |                    |
|---------------------------|--------------------|
| <b>Cena diela bez DPH</b> | <b>4 470,- EUR</b> |
| <b>DPH</b>                | <b>894,- EUR</b>   |
| <b>Cena diela s DPH</b>   | <b>5 364,- EUR</b> |
- Slovom cena diela s DPH **päťtisícristošesťdesiatštyri EUR a 0 centov.**
- 4.2 Cena diela podľa ods. 4.1 tohto článku zmluvy je konečná a nemenná. V cene diela sú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa spojené s dodaním predmetu zmluvy. Zhotoviteľ nemôže požadovať od Objednávateľa zvýšenie ceny dohodnutej v bode 4.1 tejto zmluvy z akéhokoľvek dôvodu, či už existoval pred uzatvorením tejto zmluvy alebo vznikol pri resp. po jej uzavretí, či bol spôsobený zmluvnou stranou alebo tretím subjektom, alebo sa jednalo o udalosť/ skutočnosť mimo akéhokoľvek subjektu (napr. zmena cien vstupov, kurzové zmeny, zmeny daňových, colných a iných právnych predpisov, prírodné katastrofy, havárie, klimatické podmienky). Zhotoviteľ sa nemôže odvolať a žiadať o zvýšenie ceny ani v dôsledku vlastných chýb, alebo chýb jeho subdodávateľov, nedostatočnej koordinácie, realizácie a kontroly realizácie diela.
- 4.3 Cena diela bude Zhotoviteľovi uhradená bezhotovostným prevodom na bankový účet Zhotoviteľa, a to na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom a doručenej Objednávateľovi. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ môže vystaviť faktúru po vykonaní a písomnom odovzdaní/prevzatí predmetu plnenia. Za Objednávateľa je tento preberací protokol oprávnená podpísať osoba zodpovedná vo veciach technických. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, špecifikáciu výstupu a fakturovanú sumu. Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi. Pred odoslaním faktúry zašle Zhotoviteľ jej návrh elektronickou poštou Objednávateľovi na e-mailovú adresu osoby zodpovednej vo veciach technických uvedenej v článku 1 zmluvy, a to za účelom odstránenia prípadných formálnych a vecných nedostatkov, ktoré by mohli brániť čerpaniu finančných prostriedkov v zmysle čl. II. tejto zmluvy. Objednávateľ následne bezodkladne zašle Zhotoviteľovi elektronickou poštou na e-mailovú adresu osoby zodpovednej vo veciach technických uvedenej v článku 1 zmluvy súhlas s návrhom faktúry alebo pripomienky k nemu; Zhotoviteľ sa zaväzuje akceptovať vecné a formálne pripomienky Objednávateľa a návrh faktúry v tomto smere podľa pripomienok upraviť. Zhotoviteľ je povinný doručiť Objednávateľovi faktúru v dvoch origináloch.
- 4.4 Zhotoviteľ berie na vedomie, že predmet zákazky je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ (Európsky fond regionálneho rozvoja) a štátneho rozpočtu.

#### ČLÁNOK V. TERMÍN A MIESTO PLNENIA

- 5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať predmet plnenia Objednávateľovi v súlade s touto zmluvou najneskôr **do 6 mesiacov** odo dňa oznámenia Objednávateľa Zhotoviteľovi o tom, že výsledky základnej finančnej kontroly verejného obstarávania (po podpise zmluvy) zo strany poskytovateľa nenávratného finančného príspevku umožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania služby, ktorej výsledkom je uzavretie tejto zmluvy; Objednávateľ zašle oznámenie Zhotoviteľovi na e-mailovú adresu osoby zodpovednej vo veciach technických

podľa článku 1 tejto zmluvy, pričom za deň oznámenia sa považuje dátum zaslania oznámenia Objednávateľa Zhotoviteľovi.

- 5.2 Miestom odovzdania diela je Mestský úrad Tvrdšín, Trojičné námestie 185/2, 027 44 Tvrdošín, pričom zamestnanec Objednávateľa oprávnený na prevzatie diela je: podateľňa mestského úradu,
- 5.3 Dokladom o splnení predmetu zmluvy bude preberací protokol podpísaný oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 5.4 Dielo bude objednávatelom prevzaté len v prípade, že bude vykonané Zhotoviteľom riadne za podmienok stanovených v tejto zmluve.
- 5.5 V preberacom protokole zároveň Zhotoviteľ svojím podpisom potvrdí, že v prípade osôb, prostredníctvom ktorých dielo vykonal, nebol porušený zákaz nelegálneho zamestnávania. V prípade, že Zhotoviteľ odmietne v preberacom protokole svojim podpisom potvrdiť túto skutočnosť, Objednávateľ je oprávnený odmietnuť prevziať dielo.

## ČLÁNOK VI.

### PRAVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 6.1 Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo v obvyklej kvalite, pričom dielo musí obsahovať všetky náležitosti požadované právnymi predpismi. Zhotoviteľ sa ďalej zaväzuje osobne odprezentovať výsledky auditu zástupcom mesta, ktorí majú právo dať výsledky skontrolovať tretej strane (odbornému garantovi), či výsledky a správa z auditu spĺňa podmienky vo výzve. Až následne je možné pristúpiť k prebratiu diela.
- 6.2 Zhotoviteľ vyhlasuje, že disponuje takými odbornými znalosťami a kapacitami, ktoré sú na vykonanie diela potrebné a že ho vykoná s odbornou starostlivosťou.
- 6.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje pri vykonávaní diela rešpektovať pokyny Objednávateľa a komunikovať s poverenou osobou (kontaktnou osobou Objednávateľa pre účely plnenia tejto zmluvy: Mgr. Vlasta Jančeková, zástupkyňa primátora
- 6.4 Objednávateľ sa zaväzuje:
  - a) prevziať riadne a včas vykonané dielo a potvrdiť jeho prevzatie podpísaním preberacieho protokolu; prevzatím diela sa objednávatel stáva vlastníkom diela,
  - b) zaplatiť za riadne a včas vykonané a prevzaté dielo cenu diela podľa podmienok určených v článku IV. tejto zmluvy;
  - c) objednávatel je povinný poskytnúť zhotoviteľovi súčinnosť nevyhnutnú na riadne vykonanie diela.Súčinnosťou sa rozumie najmä:
  - obstaráť a odovzdať všetky informácie a podklady súvisiace s predmetom diela, vytvoriť také podmienky spolupráce, aby zhotoviteľ mohol riadne a včas splniť svoj záväzok; podklady určené na vykonanie diela, ktoré sú vlastníctvom objednávatel'a, zhotoviteľ po použití, najneskôr v deň odovzdania diela, vráti objednávatel'ovi,
  - určiť osobu alebo osoby, ktoré sa budú aktívne podieľať na niektorých častiach predmetu zmluvy v prípade, ak o to zhotoviteľ požiada objednávatel'a.
- 6.5 Zmluvné strany sa zaväzujú poskytovať si navzájom nevyhnutnú súčinnosť pri plnení predmetu zmluvy bez zbytočného odkladu.

## ČLÁNOK VII. SANKCIE A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 7.1 V prípade, že Zhotoviteľ nezhotoví a nedodá Objednávateľovi dielo riadne za podmienok stanovených v tejto zmluve alebo v termíne stanovenom v článku V. ods. 5.1 tejto zmluvy, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10,00 Eur za každý aj začatý deň omeškania.
- 7.2 V prípade, že Objednávateľ neuhradí faktúru v lehote splatnosti podľa článku IV. ods. 4.3 tejto zmluvy, je Zhotoviteľ oprávnený požadovať od Objednávateľa zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy na faktúre za každý aj začatý deň omeškania so zaplatením fakturovanej ceny diela.
- 7.3 V prípade, že dielo nebude v čase jeho prevzatia Objednávateľom zodpovedať dohodnutej kvalite, rozsahu podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy a podmienkam podľa čl. III a čl. VIII. tejto zmluvy, Objednávateľ bez zbytočného odkladu po zistení vady, vráti dielo Zhotoviteľovi, ktorý je povinný vady vráteného diela odstrániť na náklady Zhotoviteľa a bezchybné (opravené alebo náhradné) dielo dodať do sídla objednávatel'a do 7 pracovných dní od vrátenia vadného diela Zhotoviteľovi, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Záručná doba je 2 roky a začína plynúť odo dňa odovzdania a prevzatia diela medzi zmluvnými stranami. Za vadu diela sa nepovažuje nedostatok, ktorý vznikol zmenou legislatívy alebo technickej normy počas plynutia záručnej doby. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov od objednávatel'a a zhotoviteľ nemohol ani pri vynaložení odbornej starostlivosti zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu objednávatel'a upozornil a ten na ich použitie trval.
- 7.4 V prípade, že Zhotoviteľ nedodrží termín odstránenia väd diela podľa čl. VII. ods. 7.3 tejto zmluvy, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10,00 EUR za každý aj začatý deň omeškania.
- 7.5 V prípade, že Zhotoviteľ v preberacom protokole svojím podpisom potvrdil, že v prípade osôb, prostredníctvom ktorých dielo vykonal, nebol porušený zákaz nelegálneho zamestnávania v zmysle čl. V. ods. 5.6 tejto zmluvy a dodatočne bude preukázané, že sa toto vyhlásenie Zhotoviteľa nezakladá na pravde a Objednávateľovi bude v dôsledku toho uložená kontrolným orgánom pokuta podľa príslušných ustanovení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške zodpovedajúcej pokute uloženej Objednávateľovi kontrolným orgánom v zmysle citovaného zákona.
- 7.6 V prípade, ak Zhotoviteľ poruší povinnosť uloženú v čl. IX ods. 9.4 tejto zmluvy, uhradí zhotoviteľ Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 Eur.
- 7.7 V prípade, ak Zhotoviteľ poruší povinnosť uloženú v čl. IX ods. 9.5 tejto zmluvy, uhradí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,00 Eur.
- 7.8 V prípade, ak Zhotoviteľ poruší povinnosť uloženú v čl. XIV ods. 14.1 tejto zmluvy, uhradí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,00 Eur.
- 7.9 Uplatnenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na náhradu škody vzniknutej nesplnením zmluvných povinností.
- 7.10 Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky finančné záväzky, vrátane zmluvných pokút, sankcií a náhrady škody si budú uhrádzať na bankové účty uvedené v záhlaví tejto Zmluvy, akákoľvek zmena identifikačných údajov Zhotoviteľa alebo Objednávateľa je možná iba formou písomného dodatku k tejto zmluve.
- 7.11 Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné zmluvné pokuty si budú uhrádzať spôsobom podľa bodu 7.10 tohto článku, a to v lehote určenej vo výzve na zaplatenie, ktorá nesmie byť kratšia

ako tri pracovné dni a ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni doručenia výzvy  
na zaplatenie na adresu zmluvnej strany uvedenej v článku 1 tejto zmluvy.

## ČLÁNOK VIII. ĎALŠIE PODMIENKY ZHOTOVENIA DIELA

### 8.1 Podmienky zhotovenia diela:

- a) Poskytovanie služby je vyhradené pre konkrétnu profesiu - Odborne spôsobilá osoba musí spĺňať podmienky podľa § 12 ods. 1 alebo § 13 ods. 1 alebo ods. 3 zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- b) Zhotoviteľ je povinný vypracovať výstupy z energetického auditu v súlade s príslušnými predpismi, vzťahujúcimi sa na definovaný predmet zmluvy, ako aj v súlade s Výzvou Operačného programu Kvalita životného prostredia, kód Výzvy OPKZP-PO4-SC441-2019-53, zverejnenej na nasledovnom linku: <https://www.op-kzp.sk/wp-content/uploads/2019/08/Vyzva.pdf>, najmä v súlade s bodom 2. tejto Výzvy Podmienky poskytnutia príspevku a jej prílohami, a ostatnými relevantnými dokumentmi vzťahujúcimi sa na vyššie definovanú výzvu, ktoré sú dostupné na uvedenom linku: <https://www.op-kzp.sk/obsah-vyzvy/53-vyzva-na-zamerana-na-rozvoj-energetickych-sluzieb-na-regionalnej-a-miestnej-urovni-opkzp-po4-sc441-2019-53/>;
- c) Energetický audit je vypracovaný odborne spôsobilou osobou za účelom identifikácie a návrhu opatrení energetickej efektívnosti realizovateľných formou GES. Odborne spôsobilá osoba musí spĺňať podmienky podľa § 12 ods. 1 alebo § 13 ods. 1 alebo ods. 3 zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Pri návrhu opatrení energetickej efektívnosti sa postupuje štandardným spôsobom, ako je to zaužívané v bežnej technickej praxi. Navrhujú sa opatrenia financovateľné z vlastných zdrojov objednávateľa, prostredníctvom úveru alebo dotácií a s využitím GES. Každé navrhované opatrenie musí obsahovať vyjadrenie k jeho realizovateľnosti formou GES. Návrh opatrenia uskutočniteľného prostredníctvom GES, musí zároveň obsahovať aj vyjadrenie k jeho realizovateľnosti bez započítania do verejného dlhu podľa usmernenia Európskeho štatistického úradu (Eurostat Guidance Note: The Recording of Energy Performance Contracts in Government Accounts: <http://ec.europa.eu/eurostat/documents/1015035/7959867/Eurostat-Guidance-Note-Recording-Energy-Perform-Contracts-Gov-Accounts.pdf/>) a podľa používateľskej príručky (A Guide to the Statistical Treatment of Energy Performance Contracts: <http://ec.europa.eu/eurostat/documents/1015035/8885635/guide-to-statistical-treatment-of-epcs-en.pdf/f74b474b-8778-41a9-9978-8f4fe8548ab1>);
- d) Výsledkom energetického auditu je písomná správa z energetického auditu, ktorú Objednávateľ zverejňuje na svojom webovom sídle po dobu udržateľnosti projektu. Energetický audit musí byť vypracovaný minimálne v rozsahu prílohy č. 6 Smernice EP a Rady č. 2012/27/EÚ o energetickej efektívnosti. Na vypracovanie správy z energetického auditu v štátnom jazyku sa primerane použije vyhláška Ministerstva hospodárstva SR č. 179/2015Z. z. o energetickom audite. Pre opatrenia energetickej efektívnosti vhodné pre GES musí správa z energetického auditu obsahovať podklady, potrebné na vypracovanie posudku minimálne v rozsahu kapitoly 2.2 odseku 1 písm. b) bodu i. až x. dokumentu Postup pri príprave a realizácii garantovaných energetických služieb vo verejnej správe, ktorý je zverejnený na webovom sídle Ministerstva hospodárstva SR <https://www.mhsr.sk/energetika/garantovana-energeticka-sluzba-pre-verejny-sektor>.

Ak nie je žiadne z navrhnutých opatrení realizovateľné prostredníctvom GES, musí byť táto skutočnosť v správe z energetického auditu **riadne zdôvodnená**.

## ČLÁNOK IX.

### POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA A SUBDODÁVATEĽA

- 9.1 Zhotoviteľ je povinný vykonať dielo podľa tejto zmluvy riadne a včas, s odbornou starostlivosťou, a v súlade s podmienkami 53. Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku s kódom OPKZP-PO4-SC441-2019-53, ktorú je možné nájsť na <https://www.op-kzp.sk/obsah-vyzvy/53-vyzva-na-zamerana-na-rozvoj-energetickych-sluzieb-na-regionalnej-a-miestnej-urovni-opkzp-po4-sc441-2019-53/> a v rámci ktorej Objednávateľ získal nenávratný finančný príspevok pre projekt „Rozvoj energetických služieb pre mesto Tvrdošín – verejné budovy“. Zhotoviteľ sa pri vypracovávaní predmetu zákazky zaväzuje dodržiavať všetky relevantné podmienky uvedenej výzvy, ako aj dokumentov, príručiek a metódik, na ktoré sa táto výzva odvoláva.
- 9.2 V súlade so všeobecnými zmluvnými podmienkami zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku pre vyššie uvedený projekt sa Zhotoviteľ zaväzuje strpieť výkon kontroly alebo auditu súvisiaceho s dodávanou službou (predmetom plnenia) kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- Oprávnené osoby sú najmä:
- a) Komisia;
  - b) Vláda SR
  - c) Centrálny koordinačný orgán;
  - d) Certifikačný orgán;
  - e) Monitorovací výbor;
  - f) Orgán auditu a spolupracujúce orgány;
  - g) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ;
  - h) Gestori horizontálnych princípov;
  - i) Riadiaci orgán;
  - j) Sprostredkovateľský orgán.
- 9.3 Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť kontaktnej osobe Objednávateľa akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa o zmene dozvedel.
- 9.4 Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť a /alebo doplniť subdodávateľa počas trvania zmluvy.
- Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi najneskôr 10 dní pred začatím plánovanej subdodávky predložiť písomné oznámenie o zmene a/alebo doplnení subdodávateľa, ktoré bude obsahovať údaje o navrhovanom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 9.5 Zhotoviteľ nesmie dielo ako celok odovzdať na plnenie inému subjektu. Zhotoviteľ nesmie zveriť vykonanie niektorej časti diela tretej osobe (subdodávateľovi), ktorá nie je uvedená v zozname subdodávateľov, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.
- 9.6 Zhotoviteľ zodpovedá za konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas svojich subdodávateľov tak, ako by išlo o konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas samotného Zhotoviteľa.

## ČLÁNOK X. POSTÚPENIE PRÁV A POVINNOSTÍ

- 10.1 Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek práva alebo povinnosti na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.

## ČLÁNOK XI. UKONČENIE ZMLUVY

- 11.1 Zmluvu možno ukončiť nasledovne:
- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
  - b) písomným odstúpením od zmluvy,
  - c) jednostrannou výpoveďou zmluvy.
- 11.2 V prípade dohody zmluvných strán na ukončení zmluvy, táto zmluva zaniká dňom uvedeným v tejto dohode. V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou zmluvnou stranou ku dňu zániku zmluvy dohodou.
- 11.3 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade:
- a) ak Zhotoviteľ nevykoná a nedodá objednávatel'ovi dielo riadne a včas za podmienok stanovených v tejto zmluve alebo v termíne stanovenom v čl. V. ods. 5.1 tejto zmluvy,
  - b) ak Zhotoviteľ odmietne v preberacom protokole svojim podpisom potvrdiť, že v prípade osôb, prostredníctvom ktorých dielo vykonal, nebol porušený zákaz nelegálneho zamestnávania v zmysle čl. V. ods. 5.6 tejto zmluvy,
  - c) ak Zhotoviteľ postúpi akékoľvek práva alebo povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa podľa čl. X tejto zmluvy,
  - d) ak výsledky základnej finančnej kontroly verejného obstarávania (po podpise zmluvy) zo strany poskytovateľa NFP neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania služby, ktorej výsledkom je uzavretie tejto zmluvy.
- 11.4 Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade:
- a) ak Objednávateľ neposkytuje Zhotoviteľovi súčinnosť nevyhnutnú na riadne vykonanie diela podľa čl. VI ods. 6.4 tejto zmluvy, a to ani po písomnom upozorení zo strany zhotoviteľa.
- 11.5 Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne. V odstúpení musí byť oznámený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje. Účinky odstúpenia nastávajú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. V prípade odstúpenia od zmluvy nie je dotknutý nárok odstupujúcej zmluvnej strany na náhradu škody spôsobenej druhou zmluvnou stranou.
- 11.6 Pokiaľ táto zmluva neurčuje niečo iné, odstúpenie od tejto zmluvy sa spravuje § 344 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 11.7 Objednávateľ je oprávnený vypovedať zmluvu bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu. Výpovedná lehota je jeden kalendárny mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená na adresu sídla Zhotoviteľa. Účastníci tejto zmluvy berú na vedomie, že v prípade vypovedania zmluvy táto zmluva zaniká uplynutím výpovednej lehoty.

## ČLÁNOK XII. LICENČNÁ ZMLUVA

- 12.1 Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. (Autorský zákon) výhradnú licenciu a zároveň mu udeľuje súhlas na použitie diela alebo jeho častí na akýkoľvek účel, a to bezodplatne, v neobmedzenom rozsahu a bez územného a časového obmedzenia.



- 12.2 Zhotoviteľ súhlasí, že Objednávateľ je oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie diela v rozsahu udelenej licencie podľa čl. XII. ods. 12.1 tejto zmluvy.
- 12.3 Zhotoviteľ súhlasí, že Objednávateľ je oprávnený licenciu v rozsahu podľa čl. XII. ods. 12.1 tejto zmluvy zmluvou postúpiť na tretiu osobu.

### ČLÁNOK XIII. ZMENY ZMLUVY A JEJ USTANOVENÍ

- 13.1 Zmeny alebo doplnky tejto zmluvy je možné robiť len očíslovanými písomnými dodatkami podpísanými obidvomi zmluvnými stranami v zmysle § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov. Návrh písomného dodatku, ktorým sa má meniť zmluva, musí objednávateľ predložiť na kontrolu a odsúhlasenie príslušnému **sprostredkovateľskému orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia** pred jeho uzavretím a zároveň ešte predtým, ako sa skutočnosť menená dodatkom udeje. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do 10 kalendárnych dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Strana ktorá dodatok navrhla, je ním po túto dobu viazaná.

### ČLÁNOK XIV. MLČANLIVOSŤ

- 14.1 Zhotoviteľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s výkonom auditu.

### ČLÁNOK XV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 15.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť až po splnení nasledovných odkladacích podmienok:
- a) po schválení procesu verejného obstarávania poskytovateľom NFP,
  - b) zverejnením zmluvy, a teda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Z. z. Občianskeho zákonníka, príp. na webovej stránke verejného obstarávateľa.
- 15.2 Táto zmluva je vyhotovená v piatich (5) vyhotoveniach, 4 (štyri) rovnopisy dostane Objednávateľ a 1 (jeden) rovnopis Zhotoviteľ.
- 15.3 Zmluvné strany sa dohodli, že právne vzťahy, práva a povinnosti založené touto zmluvou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to najmä Obchodným zákonníkom.
- 15.4 Zmluvné strany zmluvu uzavreli slobodne, vážne, bez nátlaku, bez omylu, túto si pred jej podpísom prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.
- 15.5 Prípadné spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy sa budú zmluvné strany usilovať riešiť predovšetkým formou dohody, v prípade, že nedôjde k dohode, spory sa budú riešiť podľa slovenského právneho poriadku a podliehajú kompetencii príslušného súdu Slovenskej republiky.
- 15.6 Prílohy, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, sú:
- Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií (cenová ponuka)
  - Príloha č. 2 Zoznam subdodávateľov

V Tvrdošíne dňa: 18.10.2021

V Bratislave dňa: 27/10/2021

Za objednávateľa :

Za zhotoviteľa :

Ing. Ivan Šašk,  
primátor mestskej

Ing. Eduard Kačík  
štatutárny zástupca

**Príloha č. 1 výzvy úplné znenie**

**NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ (CENOVÁ PONUKA)**

**Predmet zákazky:**

**Rozvoj energetických služieb pre mesto Tvrdosín - verejné osvetlenie**

**Uchádzač :**

**Názov : LIGHTTECH spol.s r.o.**

**Sídlo : Stará Vajnorská 90, 831 04 Bratislava**

**IČO : 35 796 332**

**DIČ :2020214086**

**Štatutárny zástupca : Ing. Eduard Kačík**

**Kontaktná osoba : Ing. Eduard Kačík**

**Telefón :+421907 737 212**

**e-mail : lighttech@lighttech.sk**

**Dátum : 18.10.2021**

| Predmet zákazky                                                  | Cena v EUR<br>bez DPH | Výška DPH v<br>EUR (sadzba<br>20%) | Cena v EUR<br>vrátane DPH |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------|---------------------------|
| Vypracovanie účelového energetického auditu verejného osvetlenia | <b>4 470</b>          | <b>894</b>                         | <b>5 364</b>              |

Návrhy všetkých cien predložených v ponuke dodania predmetu zákazky musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom za dodanie predmetu zákazky v zložení: navrhovaná celková cena za položku, navrhovaná celková cena, ktorá je daná súčtom cien za jednotlivé položky. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, v ponuke písomne upozorní.

Ak sa uchádzač v priebehu plnenia zmluvy stane platcom DPH, verejný obstarávateľ nebude na túto skutočnosť prihladať.

**V Bratislave dňa 18.10.2021**

Príloha č. 2 k Zmluve o dielo

**ZOZNAM SUBDODÁVATEĽOV**  
k predmetu zákazky  
**Vypracovanie účelového energetického auditu pre objekty**

| Názov a sídlo subdodávateľa | IČO | Predmet subdodávky | % podiel subdodávky k hodnote diela |
|-----------------------------|-----|--------------------|-------------------------------------|
|                             |     |                    |                                     |
|                             |     |                    | 0 %                                 |
|                             |     |                    |                                     |
|                             |     |                    |                                     |

| Názov a sídlo subdodávateľa | Osoba oprávnená konať za subdodávateľa<br>(meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia) |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             |                                                                                              |
|                             |                                                                                              |
|                             |                                                                                              |

Podpis: .....  
(osoba alebo osoby s právom podpisovať v mene uchádzača)

Dátum: .....

*V prípade, že uchádzač nemá v úmysle zabezpečiť zákazku so subdodávateľom/mi, Prílohu č.3 predloží tiež a v stĺpci % podiel subdodávky k hodnote celej ZoD uvedie hodnotu 0,00 %.*

.....  
meno a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača  
oprávneného konať za subdodávateľa