na vybavenie žiadosti je závislá od jej povahy a spravidla by nemala byť bez ospravedlniteľného dôvodu dlhšia ako 30 kalendárnych dní od jej prijatia /doručenia/ ak zákon a/alebo iný záväzný právny predpis neustanovuje kratšiu lehotu;

5.1.8. poskytuje prevádzkovateľovi odborné poradenstvo v oblasti ochrany osobných údajov v prípade vyžiadania od prevádzkovateľa pri osobnej návšteve u prevádzkovateľa, alebo prostredníctvom emailovej komunikácie najneskôr do 7 pracovných dní od doručenia poskytovateľovi, v prípade pokiaľ poskytovateľ bude tento dopyt riešiť aj s úradom, zašle vyjadrenie prevádzkovateľovi bezodkladne po jeho doručení z úradu.

5.2. Zodpovedná osoba, ktorá prestane spĺňať podmienky podľa zákona, je povinná bez zbytočného odkladu oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi a prevádzkovateľovi. Po zaslaní oznámenia podľa predchádzajúcej vety sa poskytovateľ zaväzuje postupovať primerane v súlade so znením bodu 4.4 tak, aby bola zachovaná náležitá ochrana osobných údajov dotknutých osôb a zachované zákonné povinnosti prevádzkovateľa. Obdobne platí postup podľa bodu 4.4. aj v iných prípadoch ukončenia, resp. zániku činnosti zodpovednej osoby.

5.3. V záujme ochrany práv prevádzkovateľa sa zodpovedná osoba zaväzuje sama alebo prostredníctvom ňou poverenej tretej osoby (napríklad advokátska kancelária), na vlastné náklady spracovať a doručiť prevádzkovateľovi námietky alebo vyjadrenia k protokolom alebo záznamom o kontrole vykonávanej u prevádzkovateľa.

5.4. Pre vylúčenie pochybností platí, že ak nie je medzi zmluvnými stranami výslovne dohodnuté inak, zodpovedná osoba nezabezpečuje pre prevádzkovateľa výkon kancelárskej činnosti, kopírovacie služby, administratívnu prípravu a realizáciu hromadnej korešpondencie (najmä vypĺňanie, tlač , distribúciu písomností určených pre zamestnancov prevádzkovateľa a pod.).

čl. VI.
Povinnosti prevádzkovateľa

6.1. V zmysle dohody zmluvných strán je poskytovateľom určená zodpovedná osoba resp. samotný poskytovateľ oprávnený vyžadovať pre riadne plnenie tejto zmluvy plnú súčinnosť zo strany prevádzkovateľa, za tým účelom sa prevádzkovateľ zaväzuje:

6.1.1. poskytnúť na požiadanie, ktoré môže byť vznesené akoukoľvek preukázateľnou formou (osobne, písomne resp. vrátane toho aj formou elektronickej komunikácie na určenú e-mailovú adresu) tie informácie, ktoré sú nevyhnutné pre poskytovateľa (ním poverenú zodpovednú osobu) na riadne a včasné plnenie tejto zmluvy;

6.1.2. bude bezodkladne preukázateľnou formou informovať zodpovednú osobu (bod 4.1.) a poskytovateľa o prijatí oznámenia o ohlásenej kontrole zo strany kontrolného orgánu (ďalej len „**kontrola**“) s uvedením najmä predmetu a účelu kontroly a bude ho bezodkladne preukázateľne informovať o prijatí akejkoľvek písomnosti zo strany úradu či kontrolného orgánu, žiadosti dotknutej osoby alebo

podnetu zo strany akejkoľvek osoby (vrátane anonymného podnetu), v ktorom sa konštatuje porušovanie zákona pri povinnosti prevádzkovateľa pri nakladaní s osobnými údajmi. Podľa prejavenej vôle strán a vzhľadom na zmysel dojednania, sa informačná povinnosť podľa tohto bodu a primeraná súčinnosť strán má aplikovať aj na každú takú kontrolu (za podmienky, že sa týka dokumentácie vytvorenej poskytovateľom alebo obdobia počas trvania zmluvy), o ktorej sa prevádzkovateľ dozvie kedykoľvek po ukončení zmluvy, aby poskytovateľ mohol vo vlastnom záujme i v záujme prevádzkovateľa minimalizovať hrozbu sankcie uloženej v rámci kontroly; ak prevádzkovateľ neinformuje poskytovateľa o kontrole alebo bez primeraného dôvodu nerešpektuje jeho návrhy na postup v rámci kontroly, sa má za to, že prevádzkovateľ zbavuje poskytovateľa zodpovednosti za výsledok kontroly vrátane zodpovednosti za náhradu uloženej sankcie v rámci kontroly;

6.1.3. že bez vedomia a bez preukázateľného súhlasu zodpovednej osoby (bod 4.1.):

a) nepodá žiadne písomné stanovisko úradu ani kontrolnému orgánu s výnimkou, ak napriek dožiadaniu adresovanému zodpovednej osobe (bod 4.1.) sa táto k dožiadaniu nevyjadrí v určenej lehote nie kratšej ako 10 pracovných dní, prípadne v kratšej lehote, ak bola určená úradom alebo vyplýva zo zákona,

b) pred potvrdením termínu kontroly, t.j. predtým ako úradu či kontrolnému orgánu zašle potvrdenie o oznámenom termíne kontroly, si tento termín preverí u zodpovednej osoby (bod. 4.1.) s ohľadom na možnú kolíziu uvedeného termínu s aktivitami zodpovednej osoby (bod. 4.1.), inak nenesie poskytovateľ zodpovednosť za neprítomnosť zodpovednej osoby (bod 4.1.) počas kontroly vo vopred neodsúhlasenom termíne,

c) neuhradí ani neuzná pokutu či akúkoľvek inú sankciu udelenú zo strany kontrolného orgánu / úradu /, čím zmarí prípadné podanie námietok alebo odvolania voči rozhodnutiu o udelení pokuty, resp. možnosť vyjadriť sa k protokolu či záznamu o kontrole,

d) nepoverí svojim zastupovaním tretiu osobu, ktorá bude oprávnená konať bez vedomia a bez povinnej súčinnosti s poverenou zodpovednou osobou,

6.1.4. v pracovný deň na požiadanie poskytnúť zodpovednej osobe vhodné kancelárske priestory v mieste svojho sídla, resp. na inom mieste, kde sa nakladá a kde sa uschovávajú osobné údaje, a kde jej bude umožnené plniť povinnosti podľa tejto zmluvy v nevyhnutnom obvyklom pracovnom čase, ak tieto nebude vykonávať na inom mieste nezávisle od prevádzkovateľa;

6.1.5. zverejniť, napríklad na svojom webovom sídle, kontaktné údaje zodpovednej osoby a oznámiť ich úradu;

6.1.6. poskytnúť zodpovednej osobe pri plnení úloh podľa § 46 zákona potrebnú súčinnosť; najmä je povinný jej poskytnúť prostriedky potrebné na plnenie týchto úloh a prístup k osobným údajom a spracovateľským operáciám;

6.1.7. zabezpečiť, aby zodpovedná osoba v súvislosti s plnením úloh podľa § 46 nedostávala žiadne pokyny odporujúce zákonu. Prevádzkovateľ nesmie zodpovednú osobu odvolať alebo postihovať za riadny výkon jej úloh podľa § 46

zákona Zodpovedná osoba je pri plnení úloh podľa § 46 priamo zodpovedná štatutárnemu orgánu prevádzkovateľa.

6.2. Povinnosti prevádzkovateľa podľa tohto článku zmluvy sa týkajú len takých prípadov súvisiacich s ochranou osobných údajov, za správnosť a zákonnosť ktorých zodpovedá v zmysle zákona zodpovedná osoba.

čl. VII.
Zodpovednosť poskytovateľa

7.1. Pre účely zabezpečovania zákonnosti ochrany osobných údajov prostredníctvom zodpovednej osoby je poskytovateľ poistený a toto poistenie je a bude platné po celú dobu trvania zmluvy s dojednaným poistným plnením (podľa stavu platného ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy) až do sumy **100.000 EUR** / jednostotisíc EURO / a na požiadanie prevádzkovateľa preukázať jeho platnosť.

7.2. Pokiaľ počas trvania tejto zmluvy a rovnako tak aj po jej skončení bude u prevádzkovateľa vykonaná kontrola po ukončení ktorej bude prevádzkovateľovi právoplatne napriek konaniu v súčinnosti s poskytovateľom udelená pokuta podľa § 104 a následne zákona, zaväzuje sa poskytovateľ nahradiť mu vzniknutú škodu (preukázateľne zapríčinenú poskytovateľom), predstavujúcu sumu, ktorú v dôsledku právoplatne udelenej sankcie zo strany kontrolného orgánu /úradu/ zaplatil a to do sumy v akej mu na základe jeho poistnej zmluvy (bod 7.1.) bolo plnené zo strany poisťovne. Pre vylúčenie pochybností navyše platí, že iba pokiaľ by poisťovňa plnila maximálne dojednaný poistný limit (aktuálne 100.000,- EUR) avšak uložená sankcia by bola vyššia, rozdiel medzi uloženou sankciou a poistným plnením bude znášať poskytovateľ.

7.3. Poskytovateľ nezodpovedá za žiadnu škodu, ktorá vznikla prevádzkovateľovi na úseku ochrany osobných údajov prostredníctvom ním určenej zodpovednej osoby ak:

a) prevádzkovateľ porušil vo vzťahu k poskytovateľovi / zodpovednej osobe / povinnosť riadnej a včasnej súčinnosti
b) prevádzkovateľ napriek písomnému oznámeniu zodpovednej osoby neprijal ňou určené opatrenia na úseku ochrany osobných údajov, resp. neodstránil ním zistené nedostatky
c) nezaslal kontrolnému orgánu námietky, vyjadrenia či akékoľvek stanovisko, ktoré v jeho mene včas písomne pripravila zodpovedná osoba s cieľom preukázať dodržiavanie zákona u prevádzkovateľa a/alebo s cieľom zrušiť rozhodnutie o pokute, a/alebo s cieľom napadnúť oprávnenosť či výšku udelenej pokuty zo strany kontrolného orgánu

7.4. Nie je porušením žiadnej zmluvnej povinnosti zo strany poskytovateľa / zodpovednej osoby / ak tá je výsledkom jej omisívneho konania po dobu, kedy bol prevádzkovateľ v omeškaní s odplatou pre poskytovateľa.

čl. VIII.
Odplata a platobné podmienky

8.1. Za zabezpečenie výkonu činnosti zodpovednej osoby prináleží poskytovateľovi pravidelná paušálna mesačná odplata vo výške : **35,- EUR** (slovom: tridsaťpäť EUR). Uvedená suma je sumou bez DPH. DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, platných v čase fakturácie. Zmena sadzby DPH nevyžaduje uzavretie dodatku k zmluve. Úhradu dojednanej odplaty za daný mesiac si bude poskytovateľ uplatňovať faktúrou / daňovým dokladom / , ktorú vystaví vždy najneskôr do 10. dňa v mesiaci, za ktorý je odplata účtovaná s povinnosťou doručiť ju s poukazom na bod 8.2. bez zbytočného odkladu prevádzkovateľovi.

8.2. Poskytovateľ sa zaväzuje vyhotovené faktúry v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF zaslať elektronicky na e-mailovú adresu prevádzkovateľa a to bezodkladne po ich vystavení.

8.3. Splatnosť fakturovanej odplaty je dojednaná na **10 dní** od doručenia faktúry.

8.4. Omeškanie prevádzkovateľa s úhradou odplaty zakladá právo poskytovateľa na uplatnenie si úrokov z omeškania v zákonnej výške platnej k počiatočnému dňu omeškania prevádzkovateľa.

8.5. Pokiaľ počas trvania zmluvy dôjde k zmene zákona a táto zmena bude mať vplyv na rozsah povinností prevádzkovateľa a/alebo povinnosti zodpovednej osoby v zmysle zákona, môže poskytovateľ iniciovať rokovanie strán o úprave zmluvne dojednanej odplaty s tým, že do prijatia dohody o zmenenej odplate v dôsledku zmeny zákona nie je poskytovateľ / zodpovedná osoba / povinná a zodpovedná vo vzťahu k prevádzkovateľovi plniť povinnosti uložené alebo zmenené zákonom v znení jeho novely prijatej po uzatvorení tejto zmluvy.

8.6. Súčasťou výkonu činnosti zodpovednej osoby je popri ostatných povinnostiach podľa tejto zmluvy aj osobný výkon dohľadu u prevádzkovateľa najmenej jedenkrát ročne v sídle prevádzkovateľa **v Tvrdošíne** s predpokladanou jednorazovou obvyklou dĺžkou minimálne 3 hodiny. Do uvedenej doby sa nezapočítava čas potrebný na cestu k prevádzkovateľovi a späť. Presný termín výkonu činnosti zodpovednej osoby u prevádzkovateľa v určenom intervale určí a oznámi zodpovedná osoba včas, minimálne 5 pracovných dní vopred formou e-mailovej komunikácie. Tým nie je dotknutá možnosť vzájomne sa dohodnúť na inom vhodnom termíne s ohľadom na odôvodnenú potrebu prevádzkovateľa a zodpovednej osoby v rozsahu dojednaného intervalu.

8.7. Počas výkonu činnosti zodpovednej osoby u prevádzkovateľa v zmysle stretnutia dojednaného podľa bodu 8.6., budú zo strany zodpovednej osoby vykonané najmä nasledovné úkony:

a) analýza informačných systémov prevádzkovateľa z pohľadu zákona